

## Création d'un compte personnel (accès à l'espace « Adhérent » du site)

### Pourquoi se connecter lors de la navigation sur le site ?

Le site est d'accès « public » : n'importe qui peut y accéder et naviguer sur les pages proposées. Mais la majorité des articles, certaines informations à caractère privé, certains menus, ne sont pas accessibles au public. Via le menu "adhérents", on trouvera entre autres le "trombinoscope" (fiches de contact des membres), les CR des Assemblées annuelles, des informations sur le Réseau Solidarité, ... etc.

Les listes des titres des articles liés aux autres rubriques (les comptes rendus de voyages et autres articles rédigés par la plume de nos adhérents ainsi que les photos) sont cependant libres d'accès (dit accès « public ») ... Par contre, sans être connecté, impossible d'en consulter le contenu !

Autres exemples : certaines applications, comme les petites annonces par exemple, seront partiellement personnalisées, avec vos nom et adresse email, pré-enregistrés.

Pour y accéder, il est nécessaire de « montrer patte blanche », c'est-à-dire de se connecter en donnant son identifiant et son mot de passe. Il faut donc créer un compte personnel.

### Connexion personnalisée : création d'un compte personnel

Que ce soit pour créer son compte personnel ou pour se connecter, il faut accéder au module de connexion « Espace adhérents ». Selon que vous utilisez un PC, une tablette ou un smartphone, vous trouverez ce module

- dans les menu (PC, tablette, smartphone)
- et en colonne de droite (PC, tablette HD)



Pour vous connecter, vous avez compris qu'il vous faut donc être enregistré dans une base de données du site, et pour cela, il faut créer votre compte personnel.

**La création d'un compte personnel est une opération très simple, 2 - 3 minutes vous suffiront !**

- Cliquez sur "**créer un compte**" et renseignez le formulaire
- Dans ce formulaire, seuls les champs munis d'un astérisque sont indispensables. Vous pouvez ignorer les autres

Nom : votre nom

Identifiant : donnez le mot ou le nom qui vous sera demandé lors de votre connexion

Mot de passe (et réécrivez votre mot de passe (6 caractères : chiffres, Maj, min)

Adresse e-mail (et réécrivez votre adresse email

Cliquez dans cette case

The screenshot shows a registration form with the following fields and labels:

- Nom \* (with a red arrow pointing to the label "Nom : votre nom")
- Identifiant \* (with a red arrow pointing to the label "Identifiant : donnez le mot ou le nom qui vous sera demandé lors de votre connexion")
- Mot de passe \* (with a red arrow pointing to the label "Mot de passe (et réécrivez votre mot de passe (6 caractères : chiffres, Maj, min)")
- Confirmation \* (with a red arrow pointing to the label "Mot de passe (et réécrivez votre mot de passe (6 caractères : chiffres, Maj, min)")
- Adresse e-mail \* (with a red arrow pointing to the label "Adresse e-mail (et réécrivez votre adresse email")
- Confirmer l'adresse e-mail \* (with a red arrow pointing to the label "Adresse e-mail (et réécrivez votre adresse email")
- Captcha \* (with a red arrow pointing to the label "Cliquez dans cette case")

The Captcha field contains a checkbox, the text "Je ne suis pas un robot", and the reCAPTCHA logo with the text "Confidentialité - Conditions".

Vous pouvez sauter (si vous le voulez) les autres champs pour arriver en bas du formulaire :

Cliquez sur « Accepter »

Cliquez sur « S'inscrire »

The screenshot shows the bottom part of the registration form with the following elements:

- Conditions d'utilisation \* (with a red arrow pointing to the label "Cliquez sur « Accepter »")
- Radio buttons for "Accepter" and "Non" (with "Non" selected)
- Buttons for "S'inscrire" and "Annuler" (with a red arrow pointing to the label "Cliquez sur « S'inscrire »")

- En haut de page, s'affichera un message précisant que votre demande de création de compte a bien été enregistrée, et qu'un mail va vous être envoyé (ça peut prendre « un certain temps » !)
- Un mail va donc arriver dans votre BÀL. Dans ce mail, un lien vous est proposé et vous demandera "d'activer" votre compte (en fait, le terme "activer" est inexact, il s'agit entre autres de vérifier votre adresse mail et de lancer la suite du processus). **N'oubliez pas de cliquer sur le lien proposé !**
- C'est cette action qui engage la suite du processus : un mail sera alors envoyé à l'Administrateur du site (Alain Michaud ou Yves Schmidt), qui après vérification (bien sûr, on ne va pas laisser n'importe qui s'enregistrer comme "membre de l'ARCEA CESTA" !!!!!!!), procèdera à la validation et à l'activation de votre compte ... en fonction de sa disponibilité, ça pourra prendre un peu de temps (24 h maxi) !
- Dès que ce sera fait, vous recevrez un autre mail vous informant que votre compte a bien été activé : vous pouvez alors vous connecter à l'espace privé "Adhérents" du site.

**BONNE NAVIGATION SUR LE SITE ARCEA CESTA !**